

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБДОУ ДС №24 г.Кузнецка

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 2 от 01. 12. 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ ДС №24 г.Кузнецка

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Овтина И.Ю.
подпись

Овтина И.Ю.
расшифровка подписи

Приказ № 127А от 01. 12. 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение «Об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида № 24 города Кузнецка» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Минобрнауки от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 05.12.2022) «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 (ред. от 01.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 года;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 года;
- Приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. 647 « Об объявлении частичноймобилизации в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Пензенской области от 18.10.2022 № 893-пП «О мерах поддержки отдельных членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции»
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 24 города Кузнецка» (далее – МБДОУ ДС №24 г. Кузнецка, Учреждение).

1.2. Положение об оказании платных образовательных услуг регламентирует условия и порядок оказания платных образовательных услуг воспитанникам в Учреждении.

1.3.Платные образовательные и иные услуги не должны ущемлять прав населения на получение гарантированного бесплатного образования, предусмотренного действующимзаконодательством Российской Федерации и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета.

1.4. Платные образовательные и иные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер поотношению к основным образовательным программам.

Платные образовательные и иные услуги осуществляются за счет средств физических лиц – родителей (законных представителей) по договорам об оказании платных образовательных и иных услуг.

1.5. Платные образовательные и иные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц – родителей (законных представителей) по договорам об оказании платных образовательных и иных услуг. Доход от оказания платных образовательных и иных

услуг используется в соответствии с уставными целями.

1.6. МБДОУ ДС №24 г. Кузнецка обязано обеспечить оказание платных образовательных и иных услуг в полном объеме силами специалистов с предоставлением необходимых площадей, оборудования, инвентаря и расходных материалов.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных и иных услуг после заключения договора допускается за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Платные образовательные и иные услуги не являются предпринимательской деятельностью.

1.9. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные и иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - учреждение МБДОУ ДС №24 г. Кузнецка, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные и иные услуги.
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ.

2.1. МБДОУ ДС №24 г. Кузнецка оказывает платные образовательные и иные услуги в соответствии с утвержденным на начало учебного года Перечнем этих услуг. Услуги, указанные в перечне, должны соответствовать видам деятельности, предусмотренным в Уставе и лицензии на образовательную деятельность.

2.2. При оказании каждого вида дополнительных образовательных и иных услуг используются программы дополнительного образования детей, утвержденные в установленном порядке.

2.3. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам после окончания непосредственно организованных видов деятельности.

- 2.4. Для организации платных образовательных услуг Учреждение:
- разрабатывает Положение об оказании платных образовательных и иных услуг;
 - изучает спрос на образовательные услуги, определяет предполагаемый контингент обучающихся, проводит анализ необходимой материальной базы;
 - создает условия для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья участников образовательного процесса;
 - доводит до заказчиков информацию об оказываемых платных образовательных и иных услугах и исполнителе;
 - представляет на согласование в управление образования города Кузнецка пакет документов:
 - расчет тарифов на каждый вид услуг;
 - перечень платных образовательных услуг;
 - пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления (изменения) тарифов на услуги, причины их изменения;
 - экономически обоснованные расчеты плановых тарифов по видам услуг с расшифровкой статей затрат;

- план финансово – хозяйственной деятельности;
- расчет прогнозируемого объема услуг в натуральном и денежном выражении, в сравнении с предыдущим периодом.

-обеспечивает подбор специалистов на оказание платных образовательных и иных услуг и прочих сотрудников, обеспечивающих процесс оказания платных образовательных и иных услуг с которыми заключает договоры возмездного оказания услуг;

-вносит (при необходимости) изменение в штатное расписание учреждения;

-вносит изменения в должностные инструкции педагогического персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги и прочих сотрудников, обеспечивающих процесс оказания платных образовательных услуг;

-вносит изменения в действующие и разрабатывает и утверждает прочие локальные нормативные акты учреждения, отражающие процесс оказания платных образовательных и иных услуг;

-отражает в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных образовательных и иных услуг;

-издает приказ об организации платных образовательных и иных услуг в учреждении;

-на основании поданных заявлений заключает договоры «Об образовании по дополнительным образовательным программам».

2.5. МБДОУ ДС №24 г. Кузнецка до заключения договора «Об образовании по дополнительным образовательным программам» и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора,

том числе:

-наименование и место нахождения (адрес) исполнителя;

-сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование, адреса и телефона органа, их выдавшего;

-уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

-перечень образовательных услуг, их стоимость порядок оплаты;

-сроки и формы обучения;

-порядок предоставления платных образовательных и иных услуг, образец договора «Об образовании по дополнительным образовательным программам»;

-перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных и иных услуг.

Исполнитель так же обязан предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

-устав Учреждения;

-лицензию на право ведения образовательной деятельности;

-адрес и телефон учредителя Учреждения, а так же вышестоящего органа;

-учебные планы и (или) программы в части оказания платных образовательных услуг;

-сметы на каждый вид или комплекс платных образовательных услуг.

2.6. Информация, предусмотренная пунктом 2.5 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, путем размещения общедоступном для ознакомления месте, а так же на официальном сайте Учреждения.

2.7. При письменном обращении заказчика с просьбой заключить договор на оказание платных образовательных и иных услуг согласно прилагаемому к настоящему положению образцу - Приложение № 1, между ним и исполнителем заключается договор «Об образовании по дополнительным образовательным

программам» по прилагаемой к настоящему положению форме - Приложение № 2, который содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица; б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика; г) местонахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения); н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.9. На основании заключенных договоров издается приказ по учреждению «Об организации платных образовательных и иных услуг», предусматривающий персональный состав педагогических работников на оказание платных образовательных услуг и прочих сотрудников, обеспечивающих процесс оказания платных образовательных и иных услуг, порядок начисления их оплаты труда.

2.10. Бухгалтерский учет исполнения плана финансово – хозяйственной деятельности по бюджетным средствам и средствам, полученных за счет внебюджетных источников, ведется с составлением единого баланса по указанным средствам и отдельного баланса по средствам, полученным за счет внебюджетных источников.

2.11. Оплата за оказанные платные образовательные и иные услуги производится родителями (законными представителями) безналичным платежом на лицевой счет Учреждения.

2.12. Доход, полученный от оказания платных образовательных и иных услуг, Учреждение использует в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов бюджетного учреждения, а также требованиями законодательства РФ и нормативных актов органов местного самоуправления.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ.

3.1. Учреждение самостоятельно определяет перечень льготных категорий воспитанников и размеры льгот при оказании платных образовательных услуг. Решение о размере льгот принимается Управляющим советом и отражается в Протоколе. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера предоставляемых льгот утверждается приказом заведующего Учреждением.

3.2. Учреждение обязано предусмотреть льготы от тарифа в МБДОУ ДС №24

г. Кузнецка для следующих категорий

- дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети мобилизованных родителей;
- дети родителей проходящих службу по контракту;
- дети родителей проходящих службу по контракту (доброволец);
- дети военнослужащих, задействованных в СВО.

3.3. Получение платных образовательных услуг на льготных основаниях определяется наличием у Заказчика соответствующих подтверждающих документов. Момент возникновения права у Заказчика на получение льгот (с момента заключения договора, с момента предоставления Заказчиком подтверждающих документов) устанавливается Учреждением.

3.4. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных и иных услуг устанавливаются отдельным локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и(или) обучающегося.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1. Заказчики имеют право:

- получать информацию от исполнителя о наличии лицензии, правилах предоставления платных образовательных услуг и составления тарифов, цен, сроках исполнения, льготах и т.д.;
- требовать качественного и своевременного предоставления платных образовательных и иных услуг в строгом соответствии с условиями договора;
- заслушивать отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных и иных услуг, через представителей органов самоуправления образовательного учреждения;
- защищать свои права в судебном порядке.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных и иных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных и иных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных и иных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных и иных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных и иных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной и иной услуги) либо если во время оказания платных образовательных и иных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных и иных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных и иных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные и иные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных и

иных услуг;г) расторгнуть договор.

4.5.Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных и иных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных и иных услуг.

4.6.По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных и иных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных и иных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА ОКАЗАНИЕПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

5.1. В соответствии с законодательством РФ Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг, за причинение вреда здоровью и жизни воспитанника во время проведения платных образовательных и иных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

5.2. Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных образовательных и иных услуг, несут ответственность в установленном законом порядке.

5.3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных и иных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных образовательных и иных услуг возлагается непосредственно на образовательное учреждение в лице его руководителя.

6. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХУСЛУГ, ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ ДОХОДОВ.

6.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных и иных услуг осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом учреждения - Положением «О контроле качества оказания платных образовательных и иных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 24 города Кузнецка.

6.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью исполнения плана финансово – хозяйственной деятельности, использования средств от платных услуг возлагается на руководителя учреждения, Управляющий совет.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ.

7.1 Споры, возникающие при оказании платных образовательных и иных услуг, разрешаются:

- путем соглашения сторон;

в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389027

Владелец Овтина Ирина Юрьевна

Действителен с 08.04.2024 по 08.04.2025